

POLITICA DE PRIVACIDAD

ZERTI PAYMENTS, S.L. (en adelante, "ZERTI PAYMENTS"), es una entidad de pago proveedora de servicios de iniciación de pagos y de información sobre cuentas, autorizada y supervisada por el Banco de España con núm. de registro 6913, y domicilio social en Plaza de España, 12, planta 1ª (oficinas A-B) 28008, Madrid y NIF B16782450, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid al Tomo 42.140, Folio 150, Sección 8, Hoja: M-746078 que conforme a su objeto social, se encuentra constituida como prestadora de los servicios de iniciación de pagos y de información sobre cuentas conforme a lo regulado en el Real Decreto-Ley 19/2018, de 23 de noviembre, de servicios de pago y otras medidas urgentes en materia financiera.

En la prestación del servicio de iniciación de pagos, **ZERTIBAN, S.L.U.** (en adelante, ZERTIBAN) **como agente de ZERTI PAYMENTS** lleva a cabo un tratamiento de datos personales en virtud del contrato de agencia suscrito entre ambas entidades. En particular, recoge el consentimiento expreso del usuario final del servicio de iniciación de pagos conforme a los arts. 64.2 y 67 de la normativa PSD2 para que ZERTI PAYMENTS pueda realizar una orden de iniciación de pago.

Responsables de tratamiento. Corresponsabilidad

ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN como entidades pertenecientes al mismo grupo empresarial y, en virtud de lo dispuesto en el art. 26 del Reglamento (UE) 2016/679 (en adelante, "RGPD"), han determinado ser Corresponsables del tratamiento respecto de:

- (i) Los servicios de iniciación de pagos.
- (ii) El ejercicio de derechos por los interesados.
- (iii) Las obligaciones de suministro de información a los interesados.

En tales supuestos, los usuarios y clientes podrán dirigirse a la Delegada de Protección de datos de ZERTI PAYMENTS legal@zertipayments.com o de ZERTIBAN legal@zertiban.com

No obstante, ZERTI PAYMENTS, será Responsable del tratamiento de los datos de navegación de usuarios de la web.

Para el supuesto de que el usuario accediera eventualmente al sitio web de ZERTIBAN, será esta entidad Responsable del tratamiento de sus de datos personales. Para más información, el interesado podrá consultar la Política de privacidad en la página web www.zertiban.com

Datos de la Delegada de Protección de Datos de ZERTI PAYMENTS legal@zertipayments.com o de ZERTIBAN legal@zertiban.com .

A efectos de esta Política, **interesado** es toda persona física, mayor de edad que: (i) Navega por la web de ZERTI PAYMENTS;(ii) sean proveedores de ZERTI PAYMENTS o mantengan una relación laboral con los mismos (iii) contrata los servicios ofrecidos por Zerti Payments (servicio de iniciación de pagos y servicio de información de cuentas); (iv) envíe su currículum a ZERTI PAYMENTS a través de correo postal, electrónico o de las redes sociales profesionales (LinkedIn e Infojobs) e, (v) interponga denuncias a través del canal de denuncias.

El interesado se compromete a facilitar información veraz relativa a sus datos personales y a cualesquiera otros datos y/o informaciones que proporcione y mantenerlos actualizados. En el caso de que facilite datos falsos podrá ser excluido de los servicios y borrado del registro.

Los datos del interesado que recogen los Corresponsables pueden incluir: (i) Los datos estrictamente personales, dado que permiten identificar al cliente como persona particular y, (ii) otros datos que no lo identifican directamente, pero son considerados como datos personales pues están vinculados y/o son vinculables al cliente, como sus datos de navegación.

Información detallada de los tratamientos de datos personales de los que responden mutuamente los Corresponsables.

DATOS PERSONALES QUE SE RECOGEN	BASE LEGITIMADORA: Consentimiento (art 6.1 a) RGPD). Relación contractual (art 6.1 b) RGPD). Obligación legal (art 6.1 c) RGPD) /FINALIDAD	PLAZO DE CONSERVACIÓN
<p>Datos del cliente del servicio de iniciación de pagos.</p>	<p>1.-Cumplir con obligaciones legales.</p> <p>2.- Prestación del servicio de iniciación de pagos.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de los clientes.</p> <p>4.- Envío de comunicaciones comerciales.</p> <p>5.- Prestar asistencia para resolver una solicitud, queja o reclamación del servicio de iniciación de pagos.</p>	<p>10 años desde que finaliza la relación contractual entre el cliente y el Corresponsable, y durante 5 años más, en los cuales quedará bloqueada la información a la que sólo podrá acceder el Órgano de Control Interno.</p> <p>El tiempo necesario para resolver la solicitud, queja o reclamación del servicio de iniciación de pagos.</p>
<p>Datos de la persona que realiza el procedimiento de identificación "CONOCE A TU CLIENTE" o "KYC".</p>	<p>1.- Cumplir con obligaciones legales (como la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo).</p> <p>2.- Prestación del servicio de iniciación de pagos.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de los clientes.</p>	<p>10 años desde que finaliza la relación contractual entre el cliente y el Corresponsable, y durante 5 años más, en los cuales quedará bloqueada la información a la que sólo podrá acceder el Órgano de Control Interno.</p>
<p>Documento/s adjunto/s al detalle de pago (opcional), durante el proceso de pago y sus evidencias técnicas (hash y logs).</p>	<p>1.- Cumplir con obligaciones legales (como la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo).</p> <p>2.- Garantizar la inaccesibilidad e integridad de la documentación, en su caso, adjunta al pago, y del flujo de pago.</p>	

	<p>3.-Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago.</p>	
<p>El justificante de pago y el/los documento/s adjunto/s al pago (opcional) y sus evidencias técnicas (hash y logs) y sus evidencias técnicas (hash y logs).</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales (como la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo).</p> <p>2.- Garantizar la inaccesibilidad e integridad de la documentación adjunta al pago o a la firma y pago y del flujo de pago o de firma y pago.</p> <p>3.- Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago o de firma y pago.</p>	<p>15 años desde que se realiza con éxito la transacción.</p>
<p>Evidencias técnicas (hash y logs) de las operaciones de pago rechazadas y caducadas.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales.</p> <p>2.-Garantizar la inaccesibilidad e integridad de la documentación adjunta al pago y del flujo de pago.</p> <p>3.- Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago.</p>	

Información detallada de los tratamientos de datos personales de los que responde ZERTI PAYMENTS.

DATOS PERSONALES QUE SE RECOGEN	BASE LEGITIMADORA: Consentimiento (art 6.1 a) RGPD) Relación contractual (art 6.1 b) RGPD). Obligación legal (art 6.1 c) RGPD) / FINALIDAD	PLAZO DE CONSERVACIÓN
<p>Datos del servicio de información sobre cuentas.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales.</p> <p>2.- Prestar el servicio de información sobre cuentas para uso propio o para un tercero.</p>	<p>6 años desde que es identificado el interesado.</p>
<p>Datos de navegación.</p>	<p>Analizar el comportamiento en la web de ZERTI PAYMENTS.</p>	<p>6 años</p>

<p>Datos e información obtenidos a través del canal de denuncias.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales.</p> <p>2.- Permitir, a las personas que dentro de un contexto laboral o profesional detecten infracciones penales o administrativas graves o muy graves del derecho de la Unión Europea y del ordenamiento jurídico español, cometidas por la empresa o personal relacionado, notificarlas en la forma y con los mecanismos regulados en la ley y a su vez preservar la identidad del informante garantizando la efectividad de la protección que exige la ley.</p> <p>3.-Gestionar la información facilitada y para poder informar de su tramitación y resolución.</p>	<p>Por el tiempo imprescindible para decidir sobre la procedencia de iniciar una investigación sobre los hechos informados.</p>
<p>Datos e información de los proveedores de ZERTI PAYMENTS:</p>	<p>Comunicación con los proveedores con relación a los servicios que prestan a ZERTI PAYMENTS y gestionar el pago a los mismos.</p>	<p>6 años</p>
<p>Datos de las personas físicas que envían su CV a ZERTI PAYMENTS:</p>	<p>Gestionar los procesos de selección de personal de puestos vacantes en ZERTI PAYMENTS.</p>	<p>2 años</p>
<p>Datos de las personas físicas recogidos a través de: formularios de contacto (on line o físicos); correos electrónicos o cualquier otro medio de comunicación utilizado por ZERTI PAYMENTS:</p>	<p>1.- Gestionar consultas y, en su caso, mantener relaciones contractuales, profesionales o comerciales.</p> <p>2.- Envío de comunicaciones comerciales.</p>	<p>3 años</p>

Cesión de datos

ZERTI PAYMENTS, a través del servicio de iniciación de pagos, recoge los datos bancarios del cliente para la compra de créditos para poder utilizar los servicios ofrecidos por los Corresponsables. Estos datos son cedidos a ZERTIBAN, entidad perteneciente al mismo grupo empresarial que ZERTI PAYMENTS.

Además, ZERTI PAYMENTS gestiona el consentimiento explícito del usuario final conforme al artículo 67.2 a) de la Directiva (UE) 2015/2366 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de noviembre de 2015, sobre servicios de pago en el mercado interior, para acceder a través de su servicio de información sobre cuentas, a la información relativa a la identificación bancaria del usuario final y ceder los datos obtenidos a ZERTIBAN para la identificación del mismo y prestar sus servicios.

¿Qué información comparten ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN con terceros?

Todos los datos personales del interesado recogidos son estrictamente confidenciales.

En ningún caso comunicarán los datos personales del cliente a ningún tercero que pudiera utilizarlos para sus propios fines y, en particular, para fines comerciales y/o de publicidad directa, sin su consentimiento expreso.

No obstante, podrán comunicar datos personales a las entidades bancarias y a los organismos públicos, en cumplimiento de sus obligaciones legales, a saber: a la Agencia Estatal de Administración Tributaria ("AEAT"), al Servicio Ejecutivo de la Comisión para la Prevención del Blanqueo de Capitales e Infracciones Monetarias ("SEPBLAC"), órganos judiciales o ante los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado, entre otros.

Los Corresponsables pueden formalizar contratos de Encargado de tratamiento con terceros. En este supuesto, el/los Corresponsables seguirán siendo Responsables del Tratamiento de los datos personales del interesado.

Igualmente, pueden existir supuestos en los que sea necesario transmitir a terceros (proveedores o terceros), de manera temporal y segura, determinados datos personales necesarios, en particular: para garantizar el envío de emails; la realización de otros servicios, y, en general, cualquier actividad que pudiera realizarse para la prevención del fraude o para realizar encuestas de satisfacción... etc. También al Servicio de Atención al Cliente.

No se comunicarán los datos de navegación y/o de comportamiento del usuario.

Nuestros proveedores implicados (Encargados de tratamiento) que puedan verse obligados a acceder a los datos del interesado (mientras no sean cedidos), los tratarán por cuenta de los Corresponsables, conforme a sus instrucciones, y cumplirán la presente Política de privacidad, así como cualquier medida de seguridad y de confidencialidad apropiada.

A este respecto, cuando estos proveedores estén establecidos fuera de la Unión Europea, o en un país que no dispone de una normativa adecuada tal como se define en la normativa sobre datos personales, los Corresponsables enmarcarán la relación comercial con ese proveedor mediante la adopción de un mecanismo contractual apropiado.

¿Cuáles son los derechos del interesado?

El interesado puede ejercer los siguientes derechos otorgados por la normativa de protección de datos personales regulados en los artículos 15 a 21 del RGPD:

- Acceso: Solicitud de acceso a los datos de los que dispone ZERTI PAYMENTS y/o ZERTIBAN del interesado.
- Rectificación: Solicitud de rectificación de los datos de los que dispone ZERTI PAYMENTS y/o ZERTIBAN
- Supresión: Solicitud para que se eliminen los datos en la medida en que ya no sean necesarios.
- Limitación del tratamiento: Solicitud para que en determinados casos se suspendan temporalmente el tratamiento de los datos.
- Portabilidad: Solicitud para recibir los datos personales que haya facilitado el usuario final en un formato estructurado, legible y de uso común.
- Oposición: Solicitud para que en ningún caso se traten los datos personales.

El interesado puede enviar su solicitud:

- (i) Para el ejercicio de derechos o cualquier consulta relativa al servicio de información sobre cuentas; datos de navegación; proveedores; envío de Currículums o sobre el canal de denuncias a ZERTI PAYMENTS a:

- Dirección postal: Plaza de España 12, planta 1ª, (oficinas A-B) 28008 Madrid.
- Correo electrónico: legal@zertipayments.com dirigido a la Delegada de Protección de Datos.

(ii) Para el ejercicio de derechos o cualquier otra consulta relativa al servicio de iniciación de pagos: a ZERTI PAYMENTS (a las direcciones anteriormente indicadas) y/o a ZERTIBAN:

- Dirección postal: Plaza de España 12, planta 1ª, (oficinas A-B) 28008 Madrid.
- Correo electrónico: legal@zertiban.com dirigido a la Delegada de Protección de Datos.

El interesado recibirá una respuesta en un plazo máximo de un (1) mes a contar desde la fecha de recepción de su solicitud.

Si es necesario, ZERTI PAYMENTS y/o ZERTIBAN podrá/n prorrogar este plazo dos (2) meses y lo comunicará/n al interesado, habida cuenta de la complejidad y/o del número de solicitudes.

Garantía de Confidencialidad y Seguridad de los datos

ZERTI PAYMENTS en respuesta a la confianza depositada por los usuarios y teniendo en cuenta la importancia en materia de protección y confidencialidad que requieren los datos personales de los mismo, ha adoptado medidas técnicas y organizativas que, se aplican en el momento de la recogida, tratamiento y transmisión de los datos, necesarias para garantizar la seguridad, confidencialidad, disponibilidad, integridad y resiliencias de sus sistemas y servicios de tratamiento.

No obstante, el usuario debe ser consciente de que las medidas de seguridad en internet no son inexpugnables. Por este motivo, el Responsable del tratamiento se compromete a comunicar al usuario sin dilación indebida, cuando ocurra una violación de la seguridad de los datos personales, que sea probable que entrañe un alto riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas.

Además, el sitio web de ZERTI PAYMENTS, puede incluir hipervínculos o enlaces que permiten acceder a webs de terceros. Los titulares de dichos sitios web dispondrán de sus propias Políticas de privacidad, siendo ellos mismos, en cada caso, Responsables de sus tratamientos.

Los Corresponsables toman muchas precauciones para proteger los datos de interesados de pérdidas accidentales y de robo. Todo lo que se trata y guarda por el/los Corresponsable/s se almacena en servidores seguros de Google ubicados dentro del Espacio Económico Europeo. Además, proporcionan tecnologías de seguridad líderes en la industria e invierten constantemente en formas de mejorar la protección de datos.

Las Políticas de privacidad de los Corresponsables podrán sufrir actualizaciones, debidas a cambios y necesidades legales, así como debidas a mejoras y cambios incluidos en la forma de ofrecer y prestar los servicios y utilidades. Por ello, se recomienda al interesado que visite y acceda a las Políticas de privacidad periódicamente, para poder tener acceso y conocer los últimos cambios que hayan podido ser incorporados. En caso de que dichos cambios guarden relación con el consentimiento prestado por el interesado, se le enviará una notificación independiente y por separado para recabarlos nuevamente.

Para más información, el interesado podrá consultar las Políticas de privacidad en las páginas web: www.zertipayments.com y www.zertiban.com

VERSIÓN ENERO 2024